



# **BUNDESFACHSCHULE DES LEBENSMITTELHANDELS**

staatlich anerkannte Fachschule  
(Ergänzungsschule)

**staatlich geprüfte Handelsbetriebswirtin**  
**staatlich geprüfter Handelsbetriebswirt**  
als Gesamtqualifikation

mit  
**staatlich geprüfte Handelsfachwirtin**  
**staatlich geprüfter Handelsfachwirt**  
als Teilqualifikation

und  
**Handelsassistentin**  
**Handelsassistent**  
als Basisqualifikation

## INHALTSVERZEICHNIS

Inhaltsverzeichnis .....	2
Lern- und Arbeitstechniken anwenden .....	3
Personal führen und motivieren .....	4
Handelsmarketing und Vertriebssteuerung durchführen .....	5
Den Handelsbetrieb im nationalen und globalen Umfeld einordnen .....	6
Ein Handelsunternehmen führen .....	7
Beschaffungs- und Logistikprozesse steuern .....	8
Datenverarbeitung im Handel einsetzen .....	9
Den Rechtsrahmen eines Handelsbetriebes erfassen .....	10
Betriebliches Rechnungswesen anwenden .....	11
Im Handel betriebswirtschaftlich agieren .....	12
Sortimentskompetenz im Lebensmittelhandel erwerben .....	13
Wirtschaftsenglisch im Handelsbetrieb anwenden .....	14
Vorbereitender Unterricht zur Projektarbeit .....	15
Mathematik für Wirtschaftswissenschaft anwenden .....	16
Angewandtes Wirtschaftsenglisch vertiefen .....	17

## MODUL 1

<b>Lern- und Arbeitstechniken anwenden</b>	<b>20 h</b>
<b>Qualifikationsziele und Kompetenzen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Lern- und Arbeitsmethodik und ihre Bedeutung erkennen</li> <li>• Rahmenbedingungen und deren Einfluss auf das Lernen erkennen und berücksichtigen, Lerntechniken und Zeitplanung anwenden</li> </ul>	
<b>Inhalte</b>	
Methoden der Lern- und Arbeitstechnik, Lerntypen, Informations- und Zielmanagement, Gedächtnis- und Kreativitätstechniken, Recherche und Mediennutzung	
<b>Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit</b>	
Keine Teilnahmevoraussetzung, Pflichtmodul für BQ, TQ, GQ	
<b>Modulprüfung</b>	
Keine	
<b>Voraussetzung für das Bestehen des Moduls</b>	
Regelmäßige Teilnahme an den Pflichtveranstaltungen. Die Beherrschung der Inhalte aus Modul 1 ist Grundlage für die Folgemodule.	

**Modul 2**

<b>Personal führen und motivieren</b>	<b>170 h</b>
<b>Qualifikationsziele und Kompetenzen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einsetzen von Methoden des Zeit- und Selbstmanagements</li> <li>• Anwenden von Führungsmethoden</li> <li>• Durchführen von Personalmarketingmaßnahmen, Erstellen und Umsetzen von Konzepten bei der Personalauswahl und -einstellung</li> <li>• Erstellen und Nutzung von Beurteilungssystemen und deren Optimierung</li> <li>• Beurteilen von Entgeltsystemen</li> <li>• Durchführen der Personalbedarfs-, Personalkosten- und Personaleinsatzplanung</li> <li>• Unterstützen der Mitarbeiterentwicklung und -weiterbildung sowie der Teambildung, Organisation, Durchführen und Auswerten von Mitarbeitergesprächen</li> <li>• Zielgerichtetes Kommunizieren mit Stake- und Shareholdern, Anwenden von situationsorientierten Präsentations- und Moderationstechniken</li> <li>• Förderung eines positiven Betriebsklimas</li> <li>• Umsetzen der Vorgaben des Gesundheits- und Arbeitsschutzes</li> <li>• Planen und Durchführen der Berufsausbildung</li> </ul>	
<b>Inhalte</b>	
<p>Ziele der Personalführung, Kompetenzen und Methoden bei Führungsaufgaben, Führungsgrundsätze, Aufgabenprioritäten, Zeitmanagement, Stressauswirkungen und Work-Life-Balance, Personalmarketing, -beschaffung und -auswahl, Beendigung von Arbeits- und Ausbildungsverhältnissen, Ausbildungsbedarf und -berufe, Zusammenarbeit mit der Berufsschule im Rahmen der dualen Ausbildung, betriebliche Ausbildungspläne, Besonderheiten von Ausbildungsverhältnissen, Durchführung der Ausbildung, Beurteilung, Fördermaßnahmen, Verbesserungsvorschläge, Personalbedarfs- und -kostenplanung, Personaleinsatzplanung, Qualifizierungsmaßnahmen, Methoden der Ermittlung des Weiterbildungsbedarfs, Lernprozesse und Erfolgsmessungen, Personalinformationssystem und -kennziffern, Balanced Scorecard, Entgeltfindung und -formen, Personal- und Teamentwicklung, Mitarbeitergespräche, Kommunikation, Konfliktmanagement, Moderations- und Präsentationstechniken, Gesundheit der Mitarbeiter, Arbeitsumgebung und -mittel, Unterweisungen und Dokumentation im Arbeits- und Gesundheitsschutz</p>	
<b>Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit</b>	
Pflichtmodul für BQ, TQ, GQ	
<b>Modulprüfung</b>	
Schriftliche Prüfung - 120 min	
<b>Voraussetzung für das Bestehen des Moduls</b>	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

## Modul 3

<b>Handelsmarketing und Vertriebssteuerung durchführen</b>	<b>150 h</b>
<b>Qualifikationsziele und Kompetenzen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einordnen des Marketings in unternehmerische Aktivitäten</li> <li>• Beurteilen von Entwicklungen im Handel - Märkte, Wettbewerb, Nachfrage - und Ableiten von Strategien</li> <li>• Analysieren von Markt- und Zielgruppendaten, Beurteilen von Marketingstrategien</li> <li>• Einsetzen von standort- und zielgruppenorientierten Marketinginstrumenten</li> <li>• Beurteilen und Implementieren einer absatzbezogenen Preis- und Konditionenpolitik</li> <li>• Ausführen einer Visual-Merchandising-basierten Gestaltung von Verkaufsflächen und der Warenpräsentation</li> <li>• Planen, Umsetzen und Bewerten von Werbekonzepten, Vertriebs- und Sortimentsstrategien, verkaufsfördernden Maßnahmen und Maßnahmen zur Flächenoptimierung im Sinne einer kundenorientierten Servicepolitik</li> <li>• Entwickeln von modernen Vertriebskonzepten, vor allem unter dem Aspekt von E-Commerce</li> </ul>	
<b>Inhalte</b>	
<p>Umfeldentwicklungen, Stakeholder, Betriebsformen, Kooperationen, Kartelle, Konzerne, Marktdaten, Marktforschung, -strategien und -segmentierung, Internationalisierung der Märkte, Positionierung und Profilierung, Standortmarketing, Verkaufsflächen und Warenpräsentation, Kundenlaufstudien, Store Design, ertrags- und umsatzoptimierte Flächenaufteilung, Markt- und Preismechanismen und deren Auswirkungen, Zielgruppenansprache, Marketinginstrumente und -mix, Sortiments- und Markenpolitik, Sortimentsstrategien, preis- und konditionenpolitische Strategien und Instrumente, Sales Promotion, Serviceangebote, CRM, Beschwerdemanagement, Werbeplanung, Öffentlichkeitsarbeit, E-Commerce, dessen Strategien, Besonderheiten und Controlling, Vertriebsstrategien im Einzel- und Großhandel und Konzepte unter dem Aspekt Kundengewinnung bzw. -bindung, Category Management, Wettbewerbsrecht</p>	
<b>Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit</b>	
Pflichtmodul für BQ, TQ, GQ	
<b>Modulprüfung</b>	
Schriftliche Prüfung - 120 min	
<b>Voraussetzung für das Bestehen des Moduls</b>	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

**Modul 4**

<b>Den Handelsbetrieb im nationalen und globalen Umfeld einordnen</b>	<b>90 h</b>
<b>Qualifikationsziele und Kompetenzen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beschreiben und Erklären volkswirtschaftlicher Zusammenhänge</li> <li>• Ziehen von Schlussfolgerungen sowohl für das eigene Unternehmen als auch für die Gesamtwirtschaft</li> <li>• Erkennen der im Kontext der europäischen Integration und der Globalisierung stehenden, wechselseitigen Beziehungen und möglicher Zielkonflikte sowohl auf einzel- wie auch gesamtwirtschaftlicher Ebene</li> <li>• Analysieren und reflektiertes Beurteilen von politischen Strukturen, Problemen und Kontroversen sowie von Fragen der wirtschaftlichen und gesellschaftlichen Entwicklung unter Sach- und Wertaspekten</li> <li>• Selbstständige Orientierung hinsichtlich der aktuellen Politik sowie zu wirtschaftlichen, rechtlichen und gesellschaftlichen Fragen</li> <li>• Bearbeitung fachlicher Themen mit unterschiedlichen Methoden und Organisieren des eigenen politischen Weiterlernens</li> <li>• Formulieren von Meinungen, Überzeugungen und Interessen, angemessene Vertretung dieser vor anderen, Führen von Aushandlungsprozessen und Schließen von Kompromissen</li> </ul>	
<b>Inhalte</b>	
<p>Mikroökonomie: Haushaltstheorie, Unternehmenstheorie, Preisbildung im marktwirtschaftlichen System  Makroökonomie: Konjunktur, Geld- und Währungstheorie  Außenwirtschaft: Globalisierung, Zahlungsbilanz, Wechselkurse, Auswirkungen der Europäischen Union  Politische Ordnung und politischer Prozess in der Bundesrepublik Deutschland, die Rolle des Staates in der sozialen Marktwirtschaft: Wirtschaftssysteme, Ordnungs-, Struktur-, Geld- und Sozialpolitik,  die Rolle Deutschlands in der internationalen Politik, weltpolitische Probleme, Argumentation und Diskussion, Dialektik, Rhetorik</p>	
<b>Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit</b>	
Pflichtmodul für TQ, GQ	
<b>Modulprüfung</b>	
Schriftliche Prüfung - 90 min oder alternativ Hausarbeit	
<b>Voraussetzung für das Bestehen des Moduls</b>	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

**Modul 5**

<b>Ein Handelsunternehmen führen</b>	<b>180 h</b>
<b>Qualifikationsziele und Kompetenzen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bewerten der Voraussetzungen, Chancen und Risiken unterschiedlicher Formen unternehmerischer Tätigkeiten</li> <li>• Entwickeln einer Geschäftsidee und Erstellen eines Businessplans, auch unter Berücksichtigung der Besonderheiten einer Unternehmensübernahme</li> <li>• Gestalten der Unternehmensorganisation unter Berücksichtigung der Vor- und Nachteile von Kooperationen im Handel</li> <li>• Umsetzen von Maßnahmen des Risikomanagements</li> <li>• Verstehen der betrieblichen Buchführung</li> <li>• Anwenden der Kosten- und Leistungsrechnung sowie von Controlling-Instrumenten</li> <li>• Analysieren der Unternehmensfinanzierung und Treffen von Finanzierungsentscheidungen</li> <li>• Anwenden der Investitionsrechnung und Beurteilen von Investitionsentscheidungen</li> </ul>	
<b>Inhalte</b>	
<p>Vor- und Nachteile der Selbstständigkeit, fachliche und persönliche Voraussetzungen des Gründers für die Selbstständigkeit, Anmeldungen und Genehmigungen, Geschäftsidee, qualitative und quantitative Bestandteile eines Businessplans, Vor- und Nachteile einer Unternehmensübernahme, Rechts- und Betriebsformen</p> <p>Organisatorische Aufgabenverteilung im Unternehmen, Einfluss und Bedingungen von Information und Kommunikation, Aufbau- und Ablauforganisation, Organisation bei Kooperationen</p> <p>Inventur, Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Bestands- und Erfolgskonten, Kostenrechnungssysteme, Ergebnisse der Kostenrechnungen, Instrumente, Bereiche und Ziele des Controllings</p> <p>Finanzierungswirtschaftliche Ziele und Funktionen, Instrumente der Finanzplanung, Kapital- und Finanzbedarf, Finanzierungsmöglichkeiten und -formen, Leasing, Factoring, statische und dynamische Verfahren, finanzwirtschaftliche Analysen, Investitionsformen, -rechnung und -entscheidung, Geldein- und -ausgänge, Liquidität, Finanzierungsregeln, Kreditsicherungsmöglichkeiten, Kreditarten</p>	
<b>Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit</b>	
Pflichtmodul für TQ, GQ	
<b>Modulprüfung</b>	
Schriftliche Prüfung - 120 min	
<b>Voraussetzung für das Bestehen des Moduls</b>	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

**Modul 6**

<b>Beschaffungs- und Logistikprozesse steuern</b>	<b>90 h</b>
<b>Qualifikationsziele und Kompetenzen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ermittlung des quantitativen und qualitativen Bedarfs an Gütern</li> <li>• Beurteilen verschiedener Organisationsformen und Logistikprozesse im Bereich der Beschaffung, Berücksichtigen der Schnittstellen, E-Procurement und Konditionenpolitik im Rahmen eines optimierten Prozesses</li> <li>• Entscheidungen im Bereich der Beschaffung und Logistik treffen und deren Auswirkung auf das Supply Chain Management einschätzen</li> <li>• Analysieren und Beurteilen von Effizient Consumer Response</li> <li>• Steuern von Transport-, Lager- und Entsorgungsprozessen unter Berücksichtigung wirtschaftlicher und ökologischer Aspekte</li> </ul>	
<b>Inhalte</b>	
<p>Analyse des Waren- und Dienstleistungsbedarfs im Hinblick auf betriebliche Qualitätsanforderungen, Beschaffungs-, Lager- und Logistikprozesse in der Unternehmensorganisation, Beschaffungsmarktforschung, -konzepte, -konditionen, Vertragsrecht, Bezugsquellen und -wege, Logistik- und Beschaffungscontrolling, Supply Chain Management, Category Management, Effizient Consumer Response, Transport-, Lager- und Entsorgungsprozesse, Lagerorganisation und Wirtschaftlichkeit</p>	
<b>Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit</b>	
Pflichtmodul für TQ, GQ	
<b>Modulprüfung</b>	
Schriftliche Prüfung - 90 min	
<b>Voraussetzung für das Bestehen des Moduls</b>	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	



## Modul 7

<b>Datenverarbeitung im Handel einsetzen</b>	<b>100 h</b>
<b>Qualifikationsziele und Kompetenzen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedienen moderner Medien, insbesondere des Internets bei der konkreten Informationsbeschaffung</li> <li>• Umsetzen der Richtlinien im Rahmen von Datenschutz und Datensicherheit</li> <li>• Aufbereitung, Darstellung und Präsentation von betrieblichen Daten und Prozessergebnissen mit Hilfe marktgängiger Standardsoftware vor allem im Hinblick auf die selbstständige Einarbeitung in die Programme mit Hilfsfunktionen</li> <li>• Effektive Nutzung der Informations- und Kommunikationstechniken eines Handelsbetriebes</li> <li>• Aufbauen und Anpassen von Informationssystemen, strukturierte Darstellung betrieblicher Daten</li> <li>• Anwendung von Warenwirtschaftssystemen, Controlling, Planung und Optimierungen mit Data-Warehouse-Systemen, Umsetzung von Berichts- und Analyse-Systemen</li> </ul>	
<b>Inhalte</b>	
Textverarbeitung, Tabellenkalkulation, Präsentationssoftware, Onlinerecherche, Datensicherheit und Datenschutz, Grundlagen der Hardware, wesentliche Leistungsmerkmale einer DV-Anlage, Arbeiten mit Betriebssystemen, Netzen und Benutzeroberflächen, Datenerfassung im Handel, Warenwirtschaftssysteme, Wareneingang und Kontrolle, Lagerführung, Sortimentsplanung und -kontrolle, Personalplanung und -bewertung, Kennzahlenermittlung, Data-Warehouse-Systeme	
<b>Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit</b>	
Module 2, 3, 5, 6 / Pflichtmodul für GQ	
<b>Modulprüfung</b>	
Schriftliche Prüfung – 90 min	
<b>Voraussetzung für das Bestehen des Moduls</b>	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

**Modul 8**

<b>Den Rechtsrahmen eines Handelsbetriebes erfassen</b>	<b>100 h</b>
<b>Qualifikationsziele und Kompetenzen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erfassen der Grundlagen des Rechts in ihren Zusammenhängen</li> <li>• Sachgerechte Beantwortung der in der Praxis auftretenden Rechtsfragen</li> <li>• Verständnis für Grundsätze und Grundprinzipien des Vertragsrechts</li> <li>• Überblick über das deutsche Steuersystem gewinnen</li> <li>• Ermitteln direkter und indirekter Steuerarten im betrieblichen und privaten Kontext</li> <li>• Korrektes Handeln gegenüber dem Finanzamt unter Beachtung der rechtlichen Vorschriften für Gewerbetreibende und Privatpersonen</li> </ul>	
<b>Inhalte</b>	
Grundlagen und Aufbau der Rechtsordnung, Rechtsquellen, objektives und subjektives Recht, öffentliches und Privatrecht, Definition und Einteilung der Steuern, Abgabenordnung, Buchführungs- und Aufzeichnungspflichten, Steuererklärungen, Ermittlung der Einkommen- und Lohnsteuer, der Gewerbe-, Körperschaft- und Umsatzsteuer	
<b>Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit</b>	
Module 2, 3, 5, 6 / Pflichtmodul für GQ	
<b>Modulprüfung</b>	
Schriftliche Prüfung – 90 min	
<b>Voraussetzung für das Bestehen des Moduls</b>	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

**Modul 9**

<b>Betriebliches Rechnungswesen anwenden</b>	<b>180 h</b>
<b>Qualifikationsziele und Kompetenzen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durchführen der laufenden Buchungen in einem Geschäftsjahr nach den Vorschriften der doppelten Buchführung</li> <li>• Erläutern und Bewerten des Jahresabschlusses und des Lageberichts, Beurteilung von Kapitalflussrechnungen</li> <li>• Verstehen und Anwenden grundlegender Methoden der Wirtschaftsmathematik und der Statistik</li> <li>• Analyse und Beurteilung von Daten, Darstellung des statistischen Zahlenmaterials</li> <li>• Einordnen der Bilanzanalyse in den unternehmerischen Gesamtkontext</li> <li>• Verstehen und Anwenden der wesentlichen gesetzlichen Grundlagen der Bilanzierung sowie Erfassen von bilanzpolitischen Gestaltungsmöglichkeiten</li> </ul>	
<b>Inhalte</b>	
Gesetzliche Grundlagen der Bilanzierung, Aufbau und Gliederung des Jahresabschlusses, Bilanzpositionen, Liquidität, Bewertungsgrundsätze, Bilanzpolitik und -analyse, Finanzbuchhaltung, kaufmännisches Rechnen, Funktionen, Zins- und Wertpapierrechnung, statistische Grundbegriffe und Anwendungsbereiche, statistische Quellen, graphische Darstellung	
<b>Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit</b>	
Module 2, 3, 4, 5, 6 / Pflichtmodul für GQ	
<b>Modulprüfung</b>	
Schriftliche Prüfung – 120 min	
<b>Voraussetzung für das Bestehen des Moduls</b>	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

**Modul 10**

<b>Im Handel betriebswirtschaftlich agieren</b>	<b>180 h</b>
<b>Qualifikationsziele und Kompetenzen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bewerten der Besonderheiten des Handels in der Distributionswirtschaft</li> <li>• Einordnen der Aufgaben eines Handelsbetriebes in die allgemeine Betriebswirtschaft</li> <li>• Analysieren und Beurteilen wesentlicher Erscheinungsformen und aktueller Entwicklungen in der Handelslandschaft</li> <li>• Treffen von Entscheidungen im Bereich des Handelsmanagements auf betriebswirtschaftlicher Basis</li> <li>• Ableiten von Erfolgsfaktoren und zentraler Gestaltungsparameter der Handelsunternehmen sowie von fundierten Ziel- und Strategieentscheidungen</li> <li>• Projekte mit Hilfe entsprechender Methoden planen, durchführen und präsentieren</li> <li>• Erfassen des Systems und der Organisation des Controlling</li> <li>• Durchführen strategischer und operativer Planungsprozesse</li> <li>• Einsetzen von Instrumenten des Controlling</li> </ul>	
<b>Inhalte</b>	
Handelsbetriebe als komplexe Gebilde und Modelle, Elemente und Beziehungen des Systems Handelsbetrieb, Funktionen und Geschäftsprozesse eines Handelsbetriebes, Aspekte der allgemeinen Betriebswirtschaft, Unternehmens- und Umfeldanalysen, Prognosen, betriebliche Planungs- und Steuerungssysteme, Konzepte betrieblicher Umweltökonomie, Leistungserstellung, System und Organisation des Controllings, Instrumente des strategischen und operativen Controllings, Planerfüllung und Abweichungsanalyse, betriebswirtschaftliche Kennzahlen, Präsentationstechnik	
<b>Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit</b>	
Module 2, 3, 4, 5, 6 / Pflichtmodul für GQ	
<b>Modulprüfung</b>	
Schriftliche Prüfung – 120 min	
<b>Voraussetzung für das Bestehen des Moduls</b>	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

**Modul 11**

<b>Sortimentskompetenz im Lebensmittelhandel erwerben</b>	<b>180 h</b>
<b>Qualifikationsziele und Kompetenzen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anwenden der Verkaufspsychologie und einer effektiven Kommunikation im Kundengespräch</li> <li>• Verstehen der Bedeutung der Lebensmittel für eine ausgewogene, menschliche Ernährung</li> <li>• Umsetzen rechtlicher Vorschriften im Lebensmittelbereich und Implementieren von Qualitätskonzepten</li> <li>• Beurteilen verschiedener Warengruppen im Hinblick auf eine zielgruppenorientierte Sortimentsgestaltung unter besonderer Berücksichtigung der Ernährungskultur</li> </ul>	
<b>Inhalte</b>	
Kommunikationsmodelle und -psychologie, Frage- und Zuhörtechniken, Energiehaushalt, Nährstoffe, Stoffwechsel, Ernährungsformen, Diäten, Lebensmittelzubereitung, Hygiene, Lebensmittelrecht, QM-Systeme, ernährungsbedingte Krankheiten, Sensorik, Verfahrens- und Prozesstechnik, Warenkunde anhand verschiedener Warengruppen, Lagerung, Verpackung, Entsorgung, Kennzeichnung, food Trends	
<b>Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit</b>	
Keine / Pflichtmodul für GQ	
<b>Modulprüfung</b>	
Schriftliche Prüfung – 120 min oder alternativ Hausarbeit	
<b>Voraussetzung für das Bestehen des Moduls</b>	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

**Modul 12**

<b>Wirtschaftsenglisch im Handelsbetrieb anwenden</b>	<b>40 h</b>
<b>Qualifikationsziele und Kompetenzen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anwenden von allgemeinem und Fachvokabular in typischen beruflichen Handlungssituationen</li> <li>• Erweitern der mündlichen und schriftliche Sprachkenntnisse</li> <li>• Erstellung von Bewerbungsunterlagen</li> <li>• Durchführen internationaler Kommunikation in Standardsituationen</li> <li>• Erläuterung von Bestellverfahren, Im- und Exportprozessen</li> <li>• Darstellen von Chancen und Risiken</li> </ul>	
<b>Inhalte</b>	
Die Inhalte des Moduls 12 entsprechen dem Level B1. Beruflicher Standardsituationen, Meetings, Bestellung, Im- und Export, Argumentation, Risikoanalyse, internationale Kommunikation, Bewerbung	
<b>Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit</b>	
Pflichtmodul für GQ	
<b>Modulprüfung</b>	
Mündliche Prüfung (15 min)	
<b>Voraussetzung für das Bestehen des Moduls</b>	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	

**Modul 13**

<b>Vorbereitender Unterricht zur Projektarbeit</b>	<b>30 h</b>
<b>Qualifikationsziele und Kompetenzen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyse eines Problems aus dem beruflichen Alltag, Aufzeigen von Lösungsansätzen und Entscheidung für eine Lösung</li> <li>• Dokumentieren und Präsentieren der Vorgehensweise und des Ergebnisses</li> <li>• Anwenden unterschiedlicher Arbeitstechniken, Erkennen von Zusammenhängen und Aufzeigen und Beurteilen von Wechselwirkungen</li> <li>• Beachten von Regeln der Wirtschaftlichkeit, Organisation und Führung</li> </ul>	
<b>Inhalte</b>	
Projektmanagement, wissenschaftliches Arbeiten, Quellenrecherche, Organisation und Zeitplanung, Struktur, Aufbau und Inhalte einer Projektarbeit, Wahl des Projektthemas unter dem Aspekt „Durchführbarkeit“ und „Verwertbarkeit“	
<b>Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit</b>	
Module 2, 3, 4, 5, 6 / Pflichtmodul für GQ	
<b>Modulprüfung</b>	
Projektarbeit	
<b>Voraussetzung für das Bestehen des Moduls</b>	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Projektarbeit inkl. Kolloquium	

**Modul 14**

<b>Mathematik für Wirtschaftswissenschaft anwenden</b>	<b>50 h</b>
<b>Qualifikationsziele und Kompetenzen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertiefen der mathematischen Fachkompetenz im Rahmen wirtschaftswissenschaftlichen Aufgabenstellungen</li> <li>• Erwerb der für die Aufnahme eines wirtschaftswissenschaftlichen Studiums notwendigen, mathematischen Kenntnisse.</li> </ul>	
<b>Inhalte</b>	
Wirtschaftsmathematik, mathematisches Problemlösen, Funktionen und Anwendungen in der Wirtschaft, Finanzmathematik - Zinsrechnung, Abschreibungsrechnung, Rentenrechnung, Tilgungsrechnung	
<b>Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit</b>	
Wahlfach	
<b>Modulprüfung</b>	
Schriftliche Prüfung - 90 min	
<b>Voraussetzung für das Bestehen des Moduls</b>	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	



**Modul 15**

<b>Angewandtes Wirtschaftsenglisch vertiefen</b>	<b>50 h</b>
<b>Qualifikationsziele und Kompetenzen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertiefung des allgemeinen und fachspezifischen Wortschatz sowie der mündlichen und schriftlichen Sprachkompetenz in typischen beruflichen Handlungssituationen.</li> <li>• Verfassen von Geschäftskorrespondenz, Anfertigen von Protokollen und Berichten</li> <li>• Erwerb einer interkulturelle Kompetenz für eine Führungsposition in einem internationalen Handelsunternehmen</li> <li>• Erschließen wissenschaftlicher Artikel in englischer Sprache zu Befähigung zu einem Studium an einer wirtschaftswissenschaftlichen Hochschule</li> </ul>	
<b>Inhalte</b>	
<p>Die Inhalte des Moduls 14 entsprechen dem Level C1. Handelsbetriebe und Märkte, betriebliche Abläufe, globaler Handel, E-Commerce, Besprechungen, Verträge, Präsentationen und Korrespondenz</p>	
<b>Teilnahmevoraussetzung und Verwendbarkeit</b>	
Modul 12 / Wahlfach	
<b>Modulprüfung</b>	
<p>Leseverständnis – 100 min Hörverständnis – 55 min Schreibverständnis – 60 min Sprechverständnis – 8 min</p>	
<b>Voraussetzung für das Bestehen des Moduls</b>	
Regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung und erfolgreicher Abschluss der Modulprüfung	